

L'ENTRETIEN ANNUEL

L'entretien annuel est un exercice utile mais difficile pour les managers : savoir aborder tous les sujets, être à l'écoute et attentif aux attentes des salariés, échanger sur l'évolution professionnelle des salariés...

Nous vous proposons de vous accompagner dans sa mise en place afin de l'intégrer à la gestion des compétences et des carrières. Il optimise ainsi le suivi des collaborateurs dans leurs activités par des éléments objectifs. L'échange permet de recueillir les aptitudes et motivations de chacun pour construire des parcours réalistes et stimulants.

Objectifs

- Construire les guides de l'entretien
- Elaborer des outils d'évaluation adaptés
- Faciliter l'appropriation du processus par les encadrants

Programme

- Construction des référentiels d'activités et de compétences
- Appréhension du contexte de la structure
- Intégration de la stratégie de la structure
- Travail collaboratif avec les encadrants
- Présentation des outils
- Validation de la démarche par la direction
- Formation des utilisateurs
- Suivi à un an

Modalités

A déterminer selon contexte

Publics

Entreprises privées, entreprises publiques.